

LIEFERSCHEIN HARDTICKETS

VA-Nr. # _____

Veranstalter/in

Name / Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Telefon: _____

E-Mail Adresse: _____

Kontodaten / Kontoinhaber: _____

IBAN (Internationale Bankkontonummer) _____

BIC (Internationale Bankleitzahl) _____

Verwendungszweck: _____

Veranstaltung

Name / Ort: _____

Datum / Uhrzeit / Einlass: _____

Anzahl der gelieferten Tickets: _____

	Vollzahler	Ermäßigt
Verkaufspreis <u>abzüglich</u> 10% VVK-Gebühr: (10% vom Ticketpreis wird abgezogen)	€	€
Verkaufspreis <u>zuzüglich</u> 10% VVK-Gebühr: (10% vom Ticketpreis wird aufgeschlagen – “zzgl. VVK-Gebühr“ muss auf Ticket ausgewiesen sein!)	€	€

Ermäßigungen:

<input type="checkbox"/> Kind bis _____ Jahre	<input type="checkbox"/> Arbeitslose
<input type="checkbox"/> Schüler/-in	<input type="checkbox"/> JenaPass Inhaber/-in
<input type="checkbox"/> Studierende	<input type="checkbox"/> Rentner/-in, Senioren
<input type="checkbox"/> Schwerbehinderte	<input type="checkbox"/>
- <input type="checkbox"/> Begleitperson frei	<input type="checkbox"/>

Wichtige Informationen zur Veranstaltung:
 (z.B. Dauer, Pausen etc.) _____

Datum/ Unterschrift Veranstalter/in: _____

Jena Tourist-Information: _____

Servicevertrag

Vertragsgegenstand und Vertragsumfang:

1. Der Servicevertrag umfasst den Verkauf von Eintrittskarten für Veranstaltungen durch die Jena TI mittels vom Veranstalter gelieferter Hardtickets.

2. Die Jena TI verkauft die Eintrittskarten im Namen und auf Rechnung des Veranstalters und ist nicht für die korrekte Ausführung der Veranstaltung verantwortlich.

Einrichtung und Verkauf:

1. Die Jena TI erhält vom Veranstalter für jede zu verkaufende Veranstaltung einen vollständigen Auftrag. Für die Richtigkeit aller Angaben, insbesondere der Veranstaltungshinweise, der Kartenpreise usw. im Zusammenhang mit den gelieferten Hardtickets ist der Veranstalter selbst verantwortlich.

2. Es ist dem Veranstalter bekannt, dass zwischen dem Eingang aller Unterlagen, die für die Einrichtung der Veranstaltung(en) erforderlich sind, und dem Verkaufsbeginn eine Bearbeitungszeit von 1-2 Werktagen bestehen kann. Sind die eingereichten Unterlagen nicht vollständig oder fehlerhaft, kann der VVK nicht fristgerecht beginnen.

3. Die Eintrittskarten werden zu dem im Auftrag genannten Kartengrundpreis zuzüglich einer Vorverkaufsgebühr verkauft. Die Vorverkaufsgebühr beträgt 10% des Kartengrundpreises einschließlich der jeweils gültigen Mehrwertsteuer, z.Z. 19%. Auf den Hardtickets muss der Vermerk zzgl. VVK-Gebühr aufgedruckt werden. Sollte die VVK-Gebühr nicht auf den Tickets ausgewiesen sein, werden die Hardtickets automatisch zu dem aufgedruckten Kundenendpreis verkauft. In dem Fall werden die 10% Vorverkaufsgebühren bei der Endabrechnung vom Überweisungsbetrag abgezogen.

4. Der aktuelle Vorverkaufsstand wird dem Veranstalter nach dessen Einwilligung und Angabe der E-Mail Adresse jeden Montag durch die Jena TI per Email mitgeteilt. Bitte beachten Sie dabei, ob eine Kontingenterhöhung möglich ist und liefern Sie bitte zeitnah Hardtickets nach, damit kein Verkaufsstopp eintritt.

Werbung:

1. Der Veranstalter hat die Möglichkeit, seine Veranstaltung(en) selbstständig und kostenfrei in den Jenaer Online-Veranstaltungskalender unter www.jena-veranstaltungen.de einzutragen.

2. Eine Präsentation der Veranstaltung(en) in Form von Werbeplakaten und die Auslage von Informationsmaterial wird je nach Platzverfügbarkeit in der Geschäftsstelle der Jena TI gewährleistet. Einen Anspruch darauf gibt es nicht.

3. In allen Veröffentlichungen wie Anzeigen, Plakateindrucktexten, Handzetteln etc. publiziert der Veranstalter den Kartenverkauf der Jena TI wie folgt:

Tickets erhalten Sie in der Jena Tourist-Information,
Markt 16, 07743 Jena. Tickethotline: 03641 / 49 80 50
Per Email: tickets@jena.de

Ausfall und Verlegung von Veranstaltungen:

1. Der Veranstalter verpflichtet sich, bei Ausfall, zeitlicher oder örtlicher Verlegung seiner Veranstaltung(en) die Jena TI und die Öffentlichkeit rechtzeitig und ausreichend zu informieren sowie einen entsprechenden Hinweis am ursprünglichen Veranstaltungsort anbringen zu lassen.

2. Bei Ausfall oder zeitlicher Verlegung von Veranstaltungen werden die von der Jena TI verkauften Tickets in der Jena TI bis 14 Tage nach dem Veranstaltungstermin zurückgekauft. Wenn Kartengelder bereits an den Veranstalter ausgezahlt wurden, müssen diese innerhalb von 2 Werktagen an die Jena TI zurücküberwiesen werden, um die Rückabwicklung gewährleisten zu können.

Abrechnung, Auszahlung:

1. Die Endabrechnung der Veranstaltung(en) wird in der Regel frühestens an dem der Veranstaltung folgenden Werktag vorgenommen.

2. Die Auszahlung erfolgt nach Endabrechnung per Überweisung auf das angegebene Konto des Veranstalters. Auf Anforderung ist eine Abschlagszahlung in Höhe von maximal 80 Prozent der eingenommenen Kartengelder per Vorüberweisung möglich. Diese muss gegenüber der Jena TI schriftlich erfolgen.

3. Die Vorverkaufsgebühr verbleibt bei der Jena Tourist-Information.

4. Die nicht verkauften Hardtickets werden zusammen mit den abgetrennten Ermäßigungsecken 14 Tage nach Veranstaltungstermin durch die Jena TI entsorgt, sollten sie nicht innerhalb dieser Frist abgeholt worden sein.

Schlussvereinbarung:

1. Sind oder werden einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam, so bleibt die Gültigkeit der Vereinbarungen im Übrigen unberührt.

2. Dieser Vertrag bedarf zu seiner Rechtswirksamkeit der Schriftform. Mündliche Nebenabreden wurden nicht getroffen.

3. Als Gerichtsstand ist Jena vereinbart. Diese Vereinbarung bezieht sich auf die Veranstaltung auf der Vorderseite dieses Blattes und ersetzt die bis dahin geltende Vereinbarung. Eine Aufhebung ist jederzeit durch beide Partner möglich und muss schriftlich erfolgen.

.....
Ort, Datum

..... / ..
Veranstalter

.....
Jena Tourist-Information (JenaKultur)